

УТВЕРЖДАЮ:
Исполнительный директор –
заместитель генерального директора

А.В. Малькин

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о сайте Центра обучения



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сайте Центра обучения (далее – Положение) определяет цели, задачи и требования к сайту Центра обучения на официальном сайте АО «ГАЗЭКС», порядок организации работ по созданию и функционированию сайта Центра обучения.

1.2. Положение разработано на основании пункта 21 части 2 статьи 28, статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.3. Центр обучения на сайте АО «ГАЗЭКС» формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АО «ГАЗЭКС» в сети «Интернет».

1.4. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Центра обучения.

1.5. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной.

1.6. Ответственность за актуальность и содержание размещенной информации на сайте Центра обучения несет ведущий инженер по подготовке кадров.

1.7. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет средств АО «ГАЗЭКС».

1.8. Информация на сайте Центра обучения размещается на русском языке.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями Сайта являются:

- обеспечение открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности Центра обучения;
- обеспечение доступа к открытой информации посредством размещения таких ресурсов на официальном сайте АО «ГАЗЭКС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Создание и функционирование сайта направлено на решение следующих задач:

- формирование целостного имиджа Центра обучения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса.

3. Структура сайта

3.1. Для размещения информации на сайте создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации - Центре обучения» (далее-специальный раздел), который включает подразделы:

- основные сведения;
- структура и органы управления Центром обучения;

- документы;
- образование;
- руководство;
- педагогический состав;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

Доступная среда;

- платные образовательные услуги;
- финансово-экономическая деятельность;
- вакантные места для приема (перевода) обучающихся;
- стипендии и иные виды материальной поддержки;
- международное сотрудничество;
- организация питания в Центре обучения;
- образовательные стандарты.

3.2. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта.

3.3. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела.

3.4. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы, а также из основного навигационного меню сайта.

3.5. В специальном разделе имеются доступные для посетителей страницы сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.6. Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании организации;
- о дате создания Центра обучения;
- об учредителе;
- о месте нахождения Центра обучения;
- о режиме и графике работы;
- о контактном телефоне и адресе электронной почты.

3.7. Подраздел «Структура и органы управления Центром обучения» содержит информацию о структуре и органах управления Центром обучения:

- о наименовании структурного подразделения;
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурного подразделения;
- о месте нахождения центра обучения;
- об адресе электронной почты организации;
- об адресе официального сайта организации.

3.8. В подразделе «Документы» размещены следующие документы:

- устав организации;
- коллективный договор;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением (выписка из реестра);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка в организации;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования.

3.9. Подраздел «Образование» содержит информацию:

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов в форме электронного документа или в виде активных ссылок;
- учебный план с приложением его копии;
- о форме обучения и сроках обучения;
- о результатах приема по образовательным программам;
- о трудоустройстве выпускников;
- план-график профессионального обучения;
- методические и иные документы, разработанные Центром обучения для обеспечения образовательного процесса (при наличии);

- о языке, на котором осуществляется образование.

Дополнительно для каждой образовательной программы указывается уровень образования, код и наименование профессии, направления подготовки.

3.10. Подраздел «Руководство»:

- фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон и адрес электронной почты руководителя Центра обучения.

3.11. Подраздел «Педагогический состав»:

- фамилия, имя, отчество педагогического работника; занимаемая должность; преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины; уровень профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, квалификации; сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, сведения о профессиональной переподготовке; сведения о повышении квалификации.

3.12. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- о наличии библиотеки;
- о наличии средств обучения;
- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

3.13. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит информацию о финансовом обеспечении образовательной деятельности Центра обучения.

3.14. Подраздел «Вакантные места для приёма» содержит информацию о количестве вакантных мест для приёма на обучение по реализуемым образовательным программам.

3.15. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию

- о наличии стипендий, мер социальной поддержки.

3.16. Подраздел «Организация питания»:

- условия питания и охраны здоровья обучающихся.

3.17. Подраздел «Образовательные стандарты» содержит информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о федеральных государственных требованиях.

4. Организация разработки и функционирования сайта

4.1. Разработку и актуализацию сайта осуществляет Управление информационных технологий, которое имеет в своем штате специалистов необходимого профиля и квалификации.

4.2. При разработке сайта специалисты организации руководствуются нормативными документами, указанными в п.1.2. настоящего Положения.

4.3. Разработчики сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Разработчики сайта осуществляют консультацию сотрудников Центра обучения, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.5. Информация, предназначенная для размещения на сайте, и текущие изменения структуры сайта, предоставляются на согласование начальнику Центра обучения.

Начальник Центра обучения



П.В. Русев